

Viernes, 28 de julio de 2017

### Sección I - Administración Local

#### Ayuntamientos

#### Ayuntamiento de Gargüera

#### ANUNCIO. Ficheros de Datos Personales

Transcurrido el plazo de exposición al público de la aprobación inicial de la disposición de carácter general de creación de los ficheros del Ayuntamiento de Gargüera de la Vera, que contienen datos de carácter personal, y no habiéndose producido reclamación alguna, queda elevado a definitivo el acuerdo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y se procede a la publicación íntegra de la disposición, significando que, contra la aprobación definitiva, los interesados podrán interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma.

Por el Pleno de la Corporación de fecha 31 de marzo de 2016, se ha procedido, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 20 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección datos de carácter personal, a la creación de los siguientes ficheros que contienen datos de carácter personal:

Fichero: Recursos Humanos

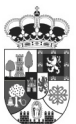
1.- Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Recursos Humanos.

Finalidad y usos previstos: Gestión del personal y trabajadores que prestan sus servicios al ayuntamiento, así como de los miembros de la corporación municipal y participantes en procesos de selección y C.V. de posibles trabajadores

(Recursos humanos [Gestión de personal -Formación de personal - Promoción y selección de personal, oposiciones y concursos - Control horario -Prevención de riesgos laborales], Hacienda y gestión económico-financiera [Gestión económica y contable - Gestión fiscal]).

2.- Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de



Viernes, 28 de julio de 2017

recogida de los datos, y su procedencia.

Colectivo: Trabajadores, miembros de la Corporación Municipal y participantes en procesos de selección (empleados, demandantes de empleo, cargos públicos).

Procedencia:

El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas o entrevistas, Formularios, Transmisión electrónica de datos / internet.

3.- Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Núm. SS / Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella.

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad - Lengua materna)

Datos de circunstancias sociales (Aficiones y estilos de vida - Pertenencia a clubes, asociaciones)

Datos académicos y profesionales (Formación, titulaciones - Historial de estudiante - Experiencia profesional - Pertenencia a colegios o a asociaciones profesionales)

Datos de detalles de empleo (Cuerpo / Escala - Puestos de trabajo - Datos no económicos de nómina - Historial del trabajador)

Datos económico-financieros y de seguros (Ingresos, rentas - Inversiones, bienes patrimoniales - Datos bancarios - Planes de pensiones, jubilación - Datos económicos de nómina - Datos deducciones impositivas / impuestos - Seguros)

Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

4.- Comunicaciones de los datos previstas:



Viernes, 28 de julio de 2017

Organismo de la seguridad social, hacienda pública y administración tributaria, servicios públicos de empleo, (el tratamiento responde a la libre y legítima aceptación de una relación jurídica cuyo desarrollo, cumplimiento y control implique necesariamente la comunicación de los datos a terceros), bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, Muprespa, Unipresalud.

5.- Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

6.- Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

7.- Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres. 8.- Nivel de medidas de seguridad: Nivel Medio.

Fichero: Registro de entrada y salida de documentos

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Registro de entrada y salida de documentos.

Finalidad y usos previstos: Procedimiento administrativo. Registros por asientos de los escritos y documentación recibida en el ayuntamiento, así como de los que éste dirige a otras administraciones públicas y particulares. (Finalidades varias [Procedimientos administrativos - Registro de entrada y salida de documentos]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

Colectivo: Ciudadanos, residentes, contribuyentes, sujetos obligados, vecinos (ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados).



Viernes, 28 de julio de 2017

Procedencia:

El propio interesado o su representante legal, Registros públicos, Administraciones públicas.

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet.

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella, Firma electrónica.

Otras categorías de carácter personal:

Datos de circunstancias sociales (Licencias, permisos, autorizaciones) c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Registros públicos (existe consentimiento de los afectados).

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Básico.

Fichero: Padrón Municipal de Habitantes



Viernes, 28 de julio de 2017

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Padrón Municipal de Habitantes.

Finalidad y usos previstos: Gestión del Padrón Municipal de habitantes.(Estadística [Padrón de habitantes]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Vecinos. Residentes, ciudadanos. b.2) Procedencia:  
El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet.

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización

c.1 Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella, Imagen/Voz, Firma electrónica.

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad - Lengua materna)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Instituto nacional de estadística, otras administraciones públicas cuando les sean necesarias para el ejercicio de sus respectivas competencias según establece el art. 16 de la ley 7/1985 reguladora de las bases de régimen local, fuerzas y cuerpos de seguridad, (existe consentimiento de los afectados.)(instituto nacional de estadística, fuerzas y cuerpos de seguridad, otras administraciones públicas cuando les sean necesarias para el ejercicio de sus



Viernes, 28 de julio de 2017

respectivas competencias según establece el art. 16 de la ley 7/1985 reguladora de las bases de régimen local.).

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Básico.

Fichero: Padrones fiscales y tributarios

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Padrones fiscales y tributarios.

Finalidad y usos previstos: Gestión, inspección y recaudación de recursos tributarios.(Hacienda y gestión económico-financiera [Gestión tributaria y de recaudación - Gestión económica y contable - Gestión de facturación - Gestión fiscal - Gestión deuda pública y tesorería - Gestión de catastros inmobiliarios rústicos y urbanos]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Vecinos, Ciudadanos. Residentes. Contribuyentes y sujetos obligados b.2) Procedencia:

El propio interesado o su representante legal



Viernes, 28 de julio de 2017

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella, Firma electrónica.

Datos relativos a la comisión de infracciones: Infracciones administrativas (Norma que permite su tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de Abril, de Bases del Régimen Local, modificada por la Ley 27/2013, de 27 de Diciembre. Ordenanzas Municipales).

Otras categorías de carácter personal:

Datos de información comercial (Actividades y negocios - Licencias comerciales) Datos económico-financieros y de seguros (Ingresos, rentas - Datos bancarios) c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Hacienda pública y administración tributaria; bancos, cajas de ahorro y cajas rurales; órganos judiciales, (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/ Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.



Viernes, 28 de julio de 2017

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Medio.

Fichero: Gestión económica, administrativa y contable

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Gestión económica, administrativa y contable. Finalidad y usos previstos: Gestión económica y contable, fiscal y administrativa del Ayuntamiento. (Hacienda y gestión económico-financiera [Gestión tributaria y de recaudación -Gestión económica y contable - Gestión de facturación - Gestión fiscal - Gestión deuda pública y tesorería - Gestión de catastros inmobiliarios rústicos y urbanos]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Ciudadanos, residentes, contribuyentes y sujetos obligados. b.2) Procedencia: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Núm.SS / Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella, Firma electrónica.

Otras categorías de carácter personal:

Datos económico-financieros y de seguros (Ingresos, rentas - Datos bancarios) c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Hacienda pública y administración tributaria; bancos, cajas de ahorro y cajas rurales; órganos judiciales, (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:





Viernes, 28 de julio de 2017

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Medio.

Fichero: Órganos de gobierno y administración local

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Órganos de gobierno y administración local.

Finalidad y usos previstos: Gestión del registro municipal de interés de miembros de la corporación.(Recursos humanos [Control de patrimonio de altos cargos]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Miembros corporación municipal, cargos públicos.

b.2) Procedencia: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet  
Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Núm.SS / Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono,



Viernes, 28 de julio de 2017

Firma / Huella, Firma electrónica.

Datos especialmente protegidos: Ideología. Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad - Lengua materna)

Datos de circunstancias sociales (Aficiones y estilos de vida)

Datos académicos y profesionales (Formación, titulaciones - Historial de estudiante - Experiencia profesional)

Datos de detalles de empleo (Puestos de trabajo - Datos no económicos de nómina - Historial del trabajador)

Datos de información comercial (Actividades y negocios - Licencias comerciales)

Datos económico-financieros y de seguros (Ingresos, rentas - Datos bancarios - Datos económicos de nómina)

Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Administraciones públicas competentes (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

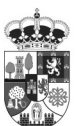
No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Albóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.



Viernes, 28 de julio de 2017

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Alto.

Fichero: Registro de animales de compañía

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Registro de animales de compañía.

Finalidad y usos previstos: Gestión del registro municipal de animales de compañía, incluyendo perros peligrosos.(Finalidades varias [Otras finalidades]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Propietarios de los animales

b.2) Procedencia:

El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella.

Otras categorías de carácter personal:

Datos económico-financieros y de seguros (Datos bancarios)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Oficina agroambiental o similar, con la finalidad de llevar a cabo la gestión veterinaria de los



Viernes, 28 de julio de 2017

animales; fuerzas y cuerpos de seguridad del estado, en cumplimiento de la normativa sobre seguridad pública; registro central automatizado sobre animales potencialmente peligrosos, en cumplimiento de la ley 50/1999, de 23 de diciembre. Administraciones públicas con competencia en la materia (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Básico.

Fichero: Licencias Urbanísticas

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Licencias Urbanísticas.

Finalidad y usos previstos: Gestión de los expediente sobre concesión de licencias urbanísticas, órdenes de ejecución, licencias de actividades, concesiones administrativas de uso y otras autorizaciones administrativas que resuelvan los distintos órganos municipales, a instancia de parte.(Hacienda y gestión económico- financiera [Gestión económica y contable - Gestión de facturación - Gestión fiscal], Finalidades varias [Procedimientos administrativos - Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.



Viernes, 28 de julio de 2017

Colectivo: Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados, solicitantes

Procedencia:

El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella. Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad - Lengua materna)

Datos de circunstancias sociales (Características de alojamiento, vivienda - Propiedades, posesiones - Licencias, permisos, autorizaciones)

Datos económico-financieros y de seguros (Inversiones, bienes patrimoniales - Datos bancarios)

Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Administraciones públicas con competencia en la materia (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.



Viernes, 28 de julio de 2017

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Medio.

Fichero: Expedientes Sancionadores

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Expedientes Sancionadores.

Finalidad y usos previstos: Gestión de los expedientes Sancionadores que resuelvan los distintos órganos municipales, por incumplimiento de disposiciones legales de distinto rango, incluidos los expedientes de restauración de la legalidad urbanística.(Finalidades varias [Gestión sancionadora]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Ciudadanos y residentes, contribuyentes y sujetos obligados

b.2) Procedencia:

El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Núm.SS / Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella.



Viernes, 28 de julio de 2017

Datos relativos a la comisión de infracciones: Infracciones administrativas (Norma que permite su tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de Abril, de Bases del Régimen Local, modificada por la Ley 27/2013, de 27 de Diciembre. Ordenanzas Municipales).

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Sexo - Nacionalidad)

Datos de circunstancias sociales (Características de alojamiento, vivienda - Licencias, permisos, autorizaciones)

Datos económico-financieros y de seguros (Datos bancarios)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Administraciones públicas con competencia en la materia, órganos judiciales, (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/ Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Medio.

Fichero: Expedientes de tarjetas de estacionamiento de minusválidos y exenciones del IVTM



Viernes, 28 de julio de 2017

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Expedientes de tarjetas de estacionamiento de minusválidos y exenciones del IVTM.

Finalidad y usos previstos: Gestión de los expedientes de concesión de tarjetas especiales de estacionamiento de minusválidos, y de las exenciones a vehículos matriculados a nombre de minusválidos para su uso exclusivo. (Finalidades varias [Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones - Otras finalidades]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Ciudadanos y residentes, Solicitantes, Beneficiarios

b.2) Procedencia:

El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella.

Otros datos especialmente protegidos: Salud (Recabados con consentimiento expreso del afectado).

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Datos de familia - Fecha de nacimiento - Lugar de nacimiento - Edad - Nacionalidad)





Viernes, 28 de julio de 2017

Datos económico-financieros y de seguros (Ingresos, rentas - Datos bancarios)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

No se prevén cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cace res.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Alto.

Fichero: Proveedores

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Proveedores.

Finalidad y usos previstos: Gestión de los datos de los proveedores del Ayuntamiento.(Hacienda y gestión económico-financiera [Gestión económica y contable - Gestión de facturación - Gestión fiscal]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.



Viernes, 28 de julio de 2017

b.1) Colectivo: Proveedores. b.2) Procedencia: El propio interesado o su representante legal  
Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella, Firma electrónica.

Otras categorías de carácter personal: Datos económico-financieros y de seguros (Datos bancarios)

c.2) Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

Hacienda pública y administración tributaria; bancos, cajas de ahorro y cajas rurales; órganos judiciales, (existe consentimiento de los afectados.)

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:

Ayuntamiento de Garguera C/ Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Garguera

C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Medio.



Viernes, 28 de julio de 2017

Fichero: Cementerio

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Cementerio.

Finalidad y usos previstos: Registro de los datos identificativos de las personas que tienen cedidas o en propiedad las tumbas o nichos o solicitan algún servicio del cementerio municipal.(Finalidades varias [Otras finalidades]).

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Ciudadanos y residentes, Solicitantes b.2) Procedencia: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella. c.2)

Sistema de tratamiento: Fichero parcialmente automatizado.

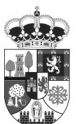
Comunicaciones de los datos previstas:

Otras administraciones públicas competentes (existe consentimiento de los afectados.)(otras administraciones públicas competentes).

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero:



Viernes, 28 de julio de 2017

Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera

C/Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Básico.

Fichero: Asociaciones

Identificación del fichero, indicando su denominación, así como la descripción de su finalidad y usos previstos.

Identificación del fichero: Asociaciones.

Finalidad y usos previstos: Registro de las asociaciones existentes en el Ayuntamiento y actividades que realizan. Finalidades varias. Otras actividades.

Origen de los datos, indicando el colectivo de personas sobre los que se pretende obtener datos de carácter personal o que resulten obligados a suministrarlos, el procedimiento de recogida de los datos, y su procedencia.

b.1) Colectivo: Asociados, participantes.

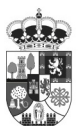
b.2) Procedencia: El propio interesado o su representante legal

Procedimiento de recogida: Encuestas, formularios, transmisión electrónica de datos/internet

Estructura básica del fichero y el sistema de tratamiento utilizado en su organización.

c.1) Estructura:

Datos identificativos: NIF / DNI, N° Seguridad Social / Mutualidad, Nombre y apellidos, Dirección, Teléfono, Firma / Huella.



Viernes, 28 de julio de 2017

Otras categorías de carácter personal:

Datos de características personales (Datos de estado civil - Fecha de nacimiento - Edad -Sexo)

Datos Académicos y Profesionales (Formación, Titulaciones, Experiencia Profesional)

Datos económico-financieros y de seguros (Datos bancarios) c.2) Sistema de tratamiento:  
Fichero parcialmente automatizado.

Comunicaciones de los datos previstas:

No se prevén cesiones o comunicaciones de datos.

Transferencias internacionales previstas a terceros países:

No se realizan o no están previstos tratamientos de datos fuera del territorio del Espacio Económico Europeo.

Órganos responsables del fichero: Ayuntamiento de Gargüera C/Alhóndiga, nº29 10696 Gargüera Cáceres.

Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

Ayuntamiento de Gargüera C/ Alhóndiga, nº 29 10696 Gargüera Cáceres.

Nivel de medidas de seguridad: Nivel Básico.

Gargüera, 24 de julio de 2017  
Feliciano Muñoz Fernández  
ALCALDESA-PRESIDENTA

